

Số: 3158 / TB- TĐHHN

Hà Nội, ngày 22 tháng 8 năm 2025

THÔNG BÁO

Hướng dẫn nhập học trực tuyến đối với thí sinh trúng tuyển trình độ đại học

Chính quy tại Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội năm 2025

Căn cứ Quyết định số 3139 /QĐ-TĐHHN ngày 22 tháng 8 năm 2025 của Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh đại học chính quy Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội về việc Công nhận thí sinh trúng tuyển các ngành đại học chính quy năm 2025;

Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội hướng dẫn nhập học trực tuyến đối với thí sinh trúng tuyển trình độ đại học tại Trường năm 2025 như sau:

1. Đối tượng nhập học

Tất cả thí sinh trúng tuyển vào các ngành trình độ đại học hình thức chính quy năm 2025 tại Trụ sở chính của Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội (không áp dụng đối với thí sinh trúng tuyển tại Phân hiệu Trường tại tỉnh Thanh Hóa).

2. Các bước nhập học trực tuyến

Bước 1: Xác nhận nhập học trên hệ thống tuyển sinh của Bộ Giáo dục và Đào tạo

Thí sinh trúng tuyển phải xác nhận nhập học trực tuyến trên Hệ thống tuyển sinh theo quy định và hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo **trước 17h00 ngày 30/8/2025** theo địa chỉ: thisinh.thitotnghiepthpt.edu.vn

Lưu ý:

- Chi tiết hướng dẫn xác nhận nhập học trên hệ thống tuyển sinh của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Thí sinh không xác nhận nhập học trực tuyến trên Hệ thống của Bộ Giáo dục và Đào tạo trong thời hạn trên coi như từ chối nhập học tại Trường.

Bước 2: Nhập học trực tuyến tại Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội

Thí sinh thực hiện nhập học trực tuyến theo hướng dẫn chi tiết tại Phụ lục kèm theo. Thời gian nhập học **từ 08h00 ngày 23/8/2025 đến 17h00 ngày 31/8/2025** tại mục “**Nhập học trực tuyến**” trên website của trường theo địa chỉ: tracuuts.hunre.edu.vn đồng thời hoàn thành lệ phí nhập học theo quy định.

Lệ phí nhập học (bao gồm học phí và các khoản thu hộ)

- Học phí học kỳ I năm học 2025 - 2026 (tạm thu): 10.962.000 đ
- Khám sức khỏe: 120.000 đ
- Bảo hiểm y tế (từ 01/10/2025 đến hết 31/12/2026): 790.000 đ
- Bảo hiểm thân thể (toàn khóa): 400.000 đ

Tổng thu: 12.272.000 đ (Mười hai triệu hai trăm bảy mươi hai ngàn đồng)

Bước 3: Hồ sơ nhập học

Thí sinh nộp hồ sơ nhập học cho phòng Công tác sinh viên khi đến học trực tiếp tại trường. Thời gian sinh viên học trực tiếp tại Trường bắt đầu từ ngày 08/9/2025. Hồ sơ nhập học gồm:

1. Giấy chứng nhận kết quả thi tốt nghiệp THPT năm 2025 (đối với thí sinh dự thi năm 2025): 01 bản sao công chứng.
2. Giấy chứng nhận tốt nghiệp THPT (tạm thời) hoặc Bằng tốt nghiệp THPT: 01 bản sao công chứng.
3. Học bạ THPT: 02 bản sao công chứng.
4. Chứng chỉ IELTS/TOEFL IBT (đối với thí sinh được cộng điểm tuyển sinh theo chứng chỉ tiếng Anh): 01 bản sao công chứng.
5. Phiếu điểm thi Đánh giá năng lực (đối với thí sinh trúng tuyển theo kết quả thi ĐGNL): 01 bản sao công chứng.
6. Các loại hồ sơ minh chứng nếu thuộc diện đối tượng ưu tiên trong tuyển sinh: 01 bộ hồ sơ công chứng.
7. Căn cước: 03 bản sao công chứng.
8. Giấy khai sinh: 01 bản sao công chứng.
9. Sơ yếu lý lịch có dán ảnh, đóng dấu giáp lai và chứng nhận của chính quyền địa phương nơi thí sinh cư trú: 01 bộ.
10. Ảnh chân dung 3x4, chụp không quá 06 tháng tính đến thời điểm nhập học: 06 ảnh.
11. Các giấy tờ hưởng ưu tiên trong quá trình đào tạo (miễn, giảm học phí...) và giấy tờ đăng ký, di chuyển nghĩa vụ quân sự: Mỗi loại 01 bộ (nộp cùng hồ sơ nhập học hoặc có thể bổ sung sau theo thông báo cụ thể từ phòng Công tác sinh viên trong quá trình học).

Lưu ý: Thí sinh nếu chưa nhận được giấy báo trúng tuyển vẫn xác nhận nhập học và nhập học trực tuyến bình thường, Nhà trường sẽ cấp giấy báo trúng tuyển bổ sung trong quá trình học tập trực tiếp tại trường từ ngày 08/9/2025.

Nhà trường trân trọng thông báo để thí sinh trúng tuyển và các đơn vị liên quan biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Trường;
- Trưởng các đơn vị trực thuộc Trường;
- Website, cổng TTTS Trường;
- Lưu VT, ĐT.VA. (3)

HIỆU TRƯỞNG

(đã ký)

Hoàng Anh Huy

Thí sinh thắc mắc về thông tin trúng tuyển liên hệ: 0769185556; 0796115558; 0762275778.

3. Trình tự thực hiện các bước nhập học trực tuyến

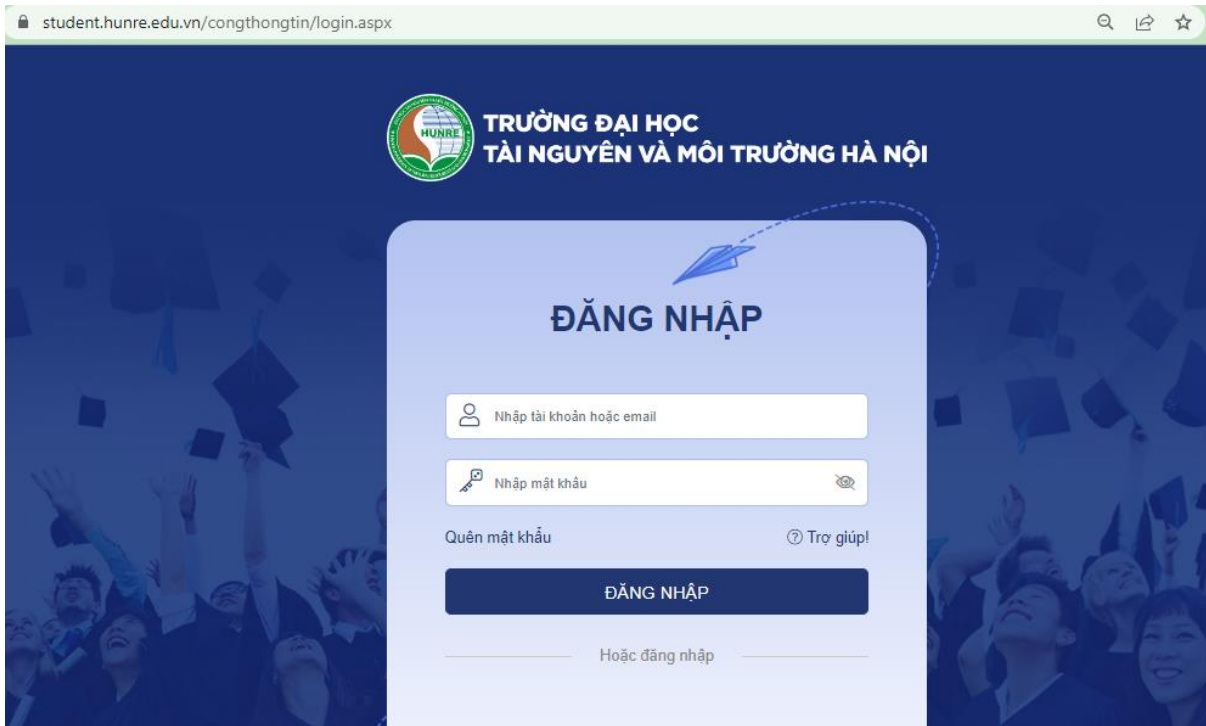
Bước 1: Đăng nhập phần mềm

Điền tên đăng nhập, mật khẩu tại màn hình đăng nhập.

- Tên đăng nhập: **SỐ CĂN CƯỚC**

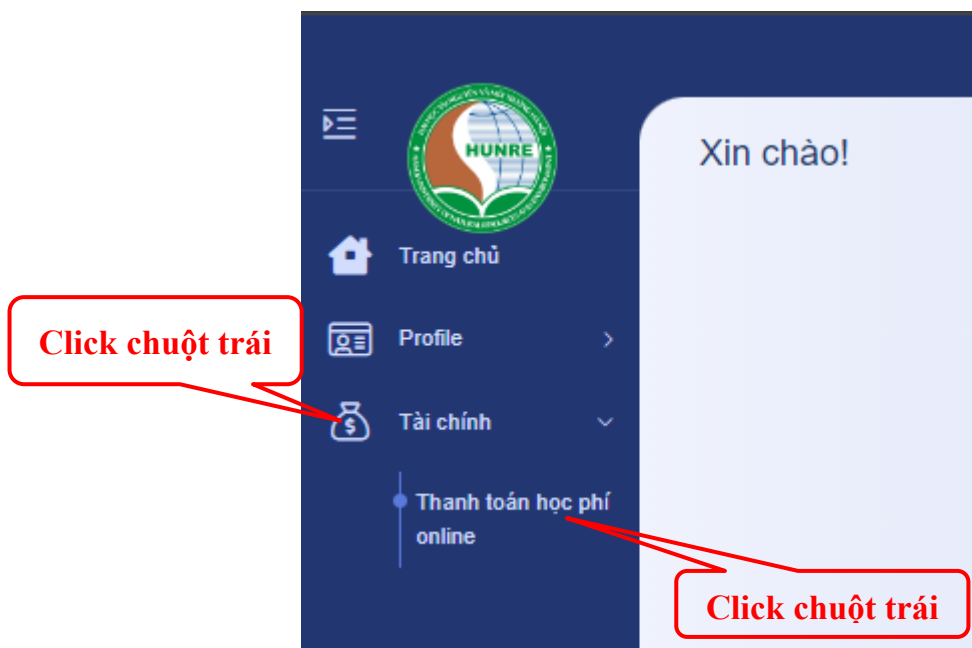
- Mật khẩu: **NGÀY/THÁNG/NĂM SINH (Ví dụ: 25/12/2006)**

Chú ý: Mật khẩu nhập đầy đủ cả dấu ‘ / ’ như trong Ví dụ trên



Bước 2: Thanh toán học phí

- Tại giao diện chức năng bên trái màn hình chọn “Tài chính” > “Thanh toán học phí online”



- Thanh toán các khoản tạm thu được thể hiện ở mục “Thông tin thanh toán”

THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ tên: **TRẦN TUẤN** Mã Sinh viên: **0252050040455** Ngày sinh: **13/1/2005**

Lớp: _____ Ngành: _____ Khóa: _____

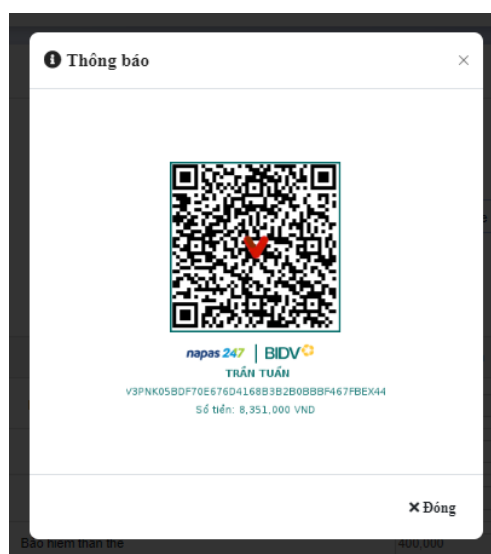
BIDV QR Code **Thực hiện thanh toán**

Thông tin thanh toán

STT	Nội dung	Số tiền	Ghi chú
1	Khám sức khỏe	30,000	☒
2	Tạm thu	40,000	☒
3	Bảo hiểm y tế	20,000	☒
4	Bảo hiểm thân thể	10,000	☒

- Click vào nút

Thực hiện thanh toán

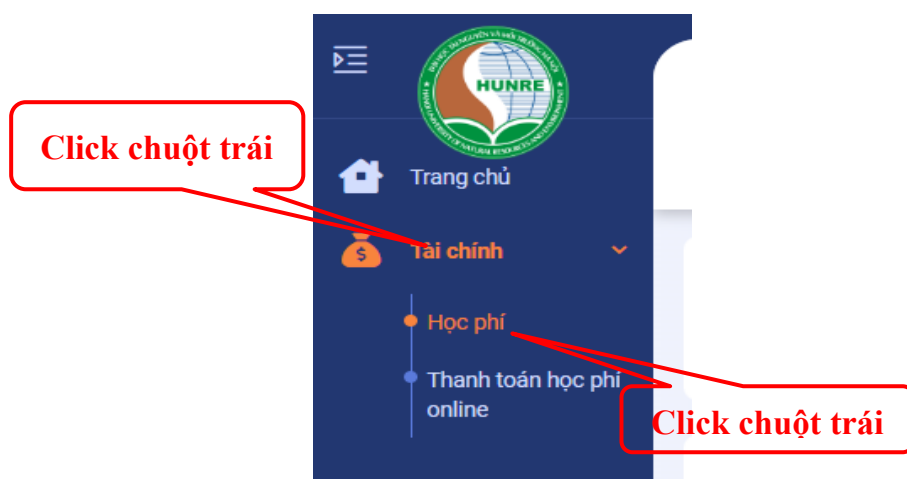


Quét mã QR hiện lên màn hình để thanh toán học phí.

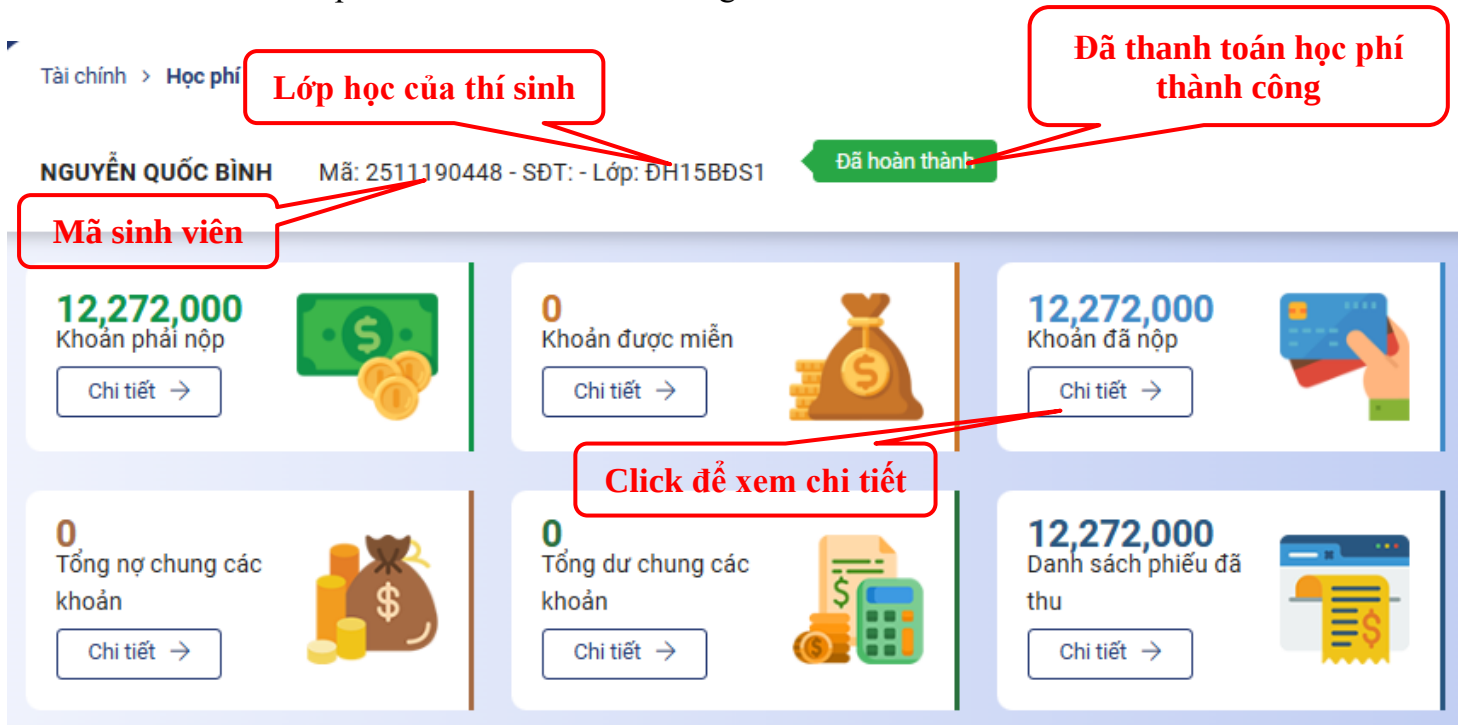
Khi nhận được thông báo giao dịch thành công, hệ thống tự động cập nhật thông tin của thí sinh vào cơ sở dữ liệu chung của Trường.

4. Tra cứu kết quả chuyển tiền và xác nhận nhập học

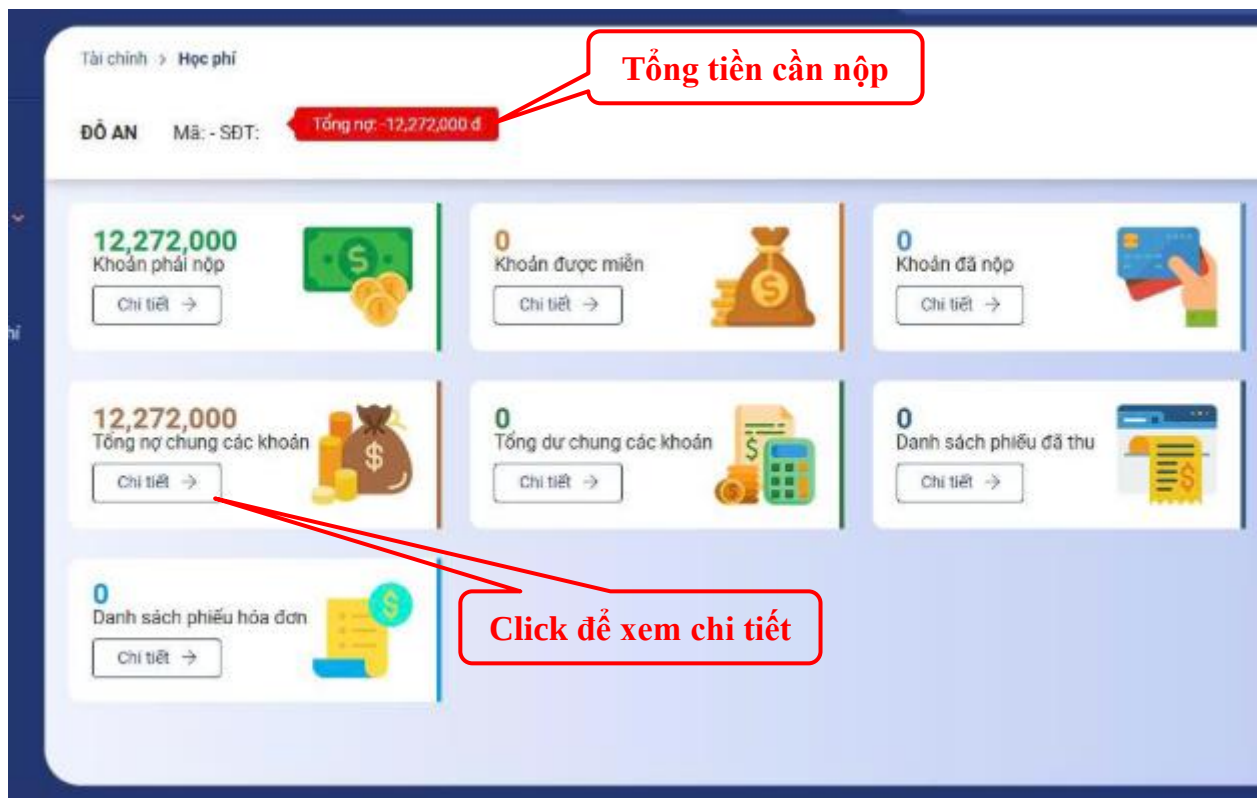
- Tại giao diện chức năng bên trái màn hình chọn “Tài chính” > “Học phí”



- Giao diện khi thí sinh đã hoàn thành bước thanh toán học phí. Hệ thống sẽ thể hiện “Đã hoàn thành” và mục “Khoản đã nộp” thể hiện số tiền thí sinh đã thanh toán. Đồng thời thể hiện mã sinh viên, lớp học của thí sinh tại Trường.



- Giao diện thể hiện khi chưa nộp học phí.



+ Nếu giao diện thể hiện như ảnh. Thí sinh thao tác thanh toán học phí như hướng dẫn tại Mục 3 để thanh toán học phí.

Thí sinh thắc mắc về lệ phí nhập học liên hệ: 0969831468; 0912494789.